

ORDINE DOTTORI AGRONOMI E DOTTORI
FORESTALI DELLA PROVINCIA DI POTENZA
DATA DI ARRIVO
02 NOV. 2010
Prot. 302/2010

COMUNE DI VIGGIANELLO

Provincia di Potenza

-Ufficio Tecnico-

e-mail comunvig@tbridge.net

P.IVA00266470764

C.F.84002150765

Com.Ordine Prof.le x trasmis. Avviso

Telef.0973/664311

Fax 0973/664313

Prot. 7137

Viggianello, li 26.10.2010

OGGETTO: Pubblicazione **AVVISO** Per Conferimento Incarico Professionale, relativo alla
Redazione Piano di Assestamento Forestale del comune di Viggianello (PAF).

AAAAAAAAAAAA

Fax 0971/24047

All'Albo Pretorio Comunale

S E D E

All' Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali

Via di Torraca,74

85100

POTENZA

AAAAAAAAAA

Unitamente alla presente si trasmette l'allegato Avviso Pubblico relativo al Conferimento Incarico prof.le per la Redazione del Piano di Assestamento Forestale del comune di Viggianello (PAF), ai fini della pubblicazione/informazione ai liberi professionisti.

Si precisa che le istanze devono pervenire entro il 29.11.2010 al prot. dell'Ente.-

Distinti saluti.

IL RESP. DEL SERVIZIO

Geom. Propato Francesco



COMUNE DI VIGGIANELLO

C.F. 84002150765
P.IVA 00266470764

Provincia di Potenza

-Ufficio Tecnico-

www.comune.viggianello.pz.it
e-mail comuneviggianello@libero.it

Telef. 0973-664311
Fax 0973/664313

Prot.7137/2010

REDAZIONE DEL PIANO DI ASSESTAMENTO FORESTALE

AVVISO PUBBLICO

Per l'Affidamento Incarico Professionale Attività connesse ai Servizi di Ingegneria e Architettura di Importo stimato Inferiore a €.100.000,00

Art.90 c.6 e art.91 c.2 del D.Lgv.163/2006, come modificato dal D.Lgv.152/2008 e smi. nonché art.62 del DPR.554/99

IL RESP. DEL SERVIZIO

In esecuzione della Delibera di G.M.n.73 del 03.08.2010 e della Det. Dir. n.498 del 22.10.2010

Visti l'art.90 c.6 ed art.91 c.2 del D.Lgv.163/2006, come modificato dal D.Lgv.152/2008, e s.m.i., nonché l'art.62 del DPR.554/99;

Dato Atto che questo Comune non ha figure professionali specifiche per la redazione di piani/progetti e quanto altro attinente materia forestale;

Visto che l'importo complessivo delle spese tecniche, come da schema parcella predisposta dall'UTC., comprendente tutte le prestazioni di cui al presente avviso, ammonta a €. 68.056,22, oltre contributo previdenziale ed IVA, per un Totale di €. **83.300,82** inferiore ad €.100.000,00;

Considerato che questo Comune deve procedere all'affidamento dell'incarico profess.le di cui sopra, come previsto dall'art.90 c.6 e art.91 c.2 del D.Lgv.163/2006, come modificato dal D.Lgv.152/2008 e s.m.i. nonché art.62 del DPR.554/1999;

RENDE NOTO

E' indetta la selezione per l'Affidamento del seguente Incarico Professionale:

| Servizi/Prestazioni da Affidare | Imp. Prestazioni Stimato |
|---|----------------------------|
| Redazione Piano di Assestamento Forestale (PAF) comune di Viggianello | €83.300,82 incl.IVA + c.p. |

La gara avrà luogo il giorno 30.11.2010 alle ore 10,00, con prosieguo
Presso il Comune Viggianello-Corso Senatore De Filpo-Ufficio Tecnico- in seduta pubblica

Il Termine per la Presentazione delle Offerte è previsto per il giorno 29.11.2010

STAZIONE APPALTANTE- Comune di VIGGIANELLO Corso Senatore De Filpo
Tel.0973/664311 Fax 0973/664313 email comuneviggianello@libero.it

A) FINANZIAMENTI:

Al Finanziamento della spesa prevista per le prestazioni, pari a € 83.300,82, si farà fronte:

- 30% € 24.990,25 con fondi com/li (Impegno assunto con Det.n.394 del 10.08.2010 per € 25.000,00)

- 70% € 58.310,58 con contributo reg/le, nelle forme previste dalla DGR. n.613 del 30.04.2008-

Linee Guida per la redazione di Piani di Assestamento Forestale-Procedure di approvazione-cofinanziamento e attuazione

B) AREE INTERESSATE AL PIANO DI ASSESTAMENTO

Il Piano di Assestamento da redigere interessa le seguenti aree/superfici del territorio comunale:

-Località Montagna di Sopra Superficie complessiva di Bosco Ha. 1.042

-Località Montagna di Sotto Superficie complessiva di Bosco Ha. 441

-Pascoli complessivi Ha. 2.000

-Incolti Produttivi " Ha. 280

Totale Superficie interessata del Piano Assestamento Ha. 3.763

C) MODALITA' E TERMINI PER L'ESPLETAMENTO INCARICO

L'espletamento dell'incarico dovrà avvenire in conformità e nel pieno rispetto di quanto previsto dal R.D.L. 3267 del 30.12.1923, dal R.D. 1126 del 16.05.1926, dalla L.R. n.42 del 10.11.1998, dal Regolamento per la redazione e l'attuazione dei Piani di Assestamento Forestale approvato con DGR.n. 2514 del 30.12.2002 ed in particolare nel rispetto delle **Linee Guida per la redazione Piani Assestamento Forestale di cui alla DGR.613/2008**, nonché di tutta la normativa reg.le vigente in materia. I rilievi da svolgere sul patrimonio agro-forestale, viabilità ecc., i contenuti degli elaborati e delle carte tematiche del PAF, la cartografia da produrre, sono analiticamente definiti nelle succitate norme.

Il lavoro dovrà essere svolto sotto le direttive ed indirizzi dell'Ente, riservandosi di valutare le eventuali integrazioni e modifiche da apportare, sulla base di reali esigenze dell'Ente stesso ma nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti in materia.

L'affidatario ha l'obbligo di recepire le eventuali modifiche e integrazioni senza avanzare pretese alcune per maggiorazione del compenso che resterà fisso e invariato rispetto a quello convenuto.

L'Ente metterà a disposizione dell'affidatario tutta la cartografia e documentazione in suo possesso.

Le modalità e termini per l'espletamento dell'incarico saranno regolate da apposita convenzione, in forma di scrittura privata, contenente l'esatta individuazione delle attività da svolgere e le competenze spettanti al professionista.

In ogni caso saranno inserite nella convenzione le seguenti clausole essenziali:

- I tempi per l'espletamento delle prestazioni, calcolati in giorni solari consecutivi, interrotti solo con atto scritto motivato da parte dell'Ente, sono previsti in Mesi Dodici a partire dalla data di sottoscrizione della convenzione.

- L'affidatario dell'incarico è obbligato a costituire una garanzia, mediante polizza fideiussoria bancaria o polizza assicurativa, non inferiore al 10% dell'importo contrattuale, come previsto dall'art.111 D.Lgv.163/2006 e s.m.i., senza riportare somme di franchigia o scoperti, alla firma della convenzione. Tale Polizza deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

- Alla stipula della Convenzione l'affidatario dovrà presentare la certificazione di regolarità contributiva come Previsto dall'art.90 c.7 del D.Lgv.163/2006 e s.m.i.

- L'affidatario dovrà produrre, a proprie cure e spese, oltre ad una copia completa cartacea e supporto informatico per l'Ente appaltante, tutte le copie richieste nella normativa vigente, anche per la VIA, e le eventuali integrazioni richieste dagli Uffici competenti in fase istruttoria prima dell'approvazione definitiva;

- Sono a carico dell'affidatario le eventuali spese relative e conseguenti alla stipula della convenzione.

- Il pagamento del corrispettivo si effettuerà così come indicato alla voce "COMPENSI" del presente avviso.

D) COMPENSI

L'importo della prestazione posto a base di gara è previsto in €. **68.056,22**, oltre c.p.a. ed IVA. Ed è suscettibile di ribasso in sede di gara da parte dei partecipanti.

Tale importo è stato calcolato dall'UTC, sulla base del Prezzario di cui alla DGR. 2814 del 07.12.2004 per una superficie complessiva di **Ha.3.763** di cui Ha.1.483 Bosco; Ha.2.000 Pascoli; Ha.280 Incolti Prod. L'Ammontare dell'onorario sarà determinato tenendo conto dell'offerta a ribasso formulata in sede di partecipazione alla gara.

L'importo così determinato è comprensivo di ogni onere di legge fino all'approvazione del Piano di Assestamento Forestale (PAF), spese per: spostamenti ed accesso agli uffici, sopralluoghi, materiali, reperimento dati e cartografie necessari, collaboratori e lavorazioni di campagna, predisposizione di copie cartacee e su supporto informatico, in numero come richiesti dalla normativa vigente e dagli uffici competenti per istruttoria-rilascio NN.OO. preventivi e quanto altro utile e necessario fino alla approvazione definitiva del PAF da parte della Regione Basilicata con D.P.G.R.

Si precisa che in nessun caso verranno riconosciuti oneri aggiuntivi, oltre a quello della convenzione.

In caso di affidamento di incarico professionale a raggruppamento temporaneo, sarà riconosciuta una sola volta per intero, restando del tutto estraneo l'Ente ai rapporti intercorrenti tra i soggetti componenti il raggruppamento e alle relative ripartizioni del compenso tra i medesimi.

I pagamenti saranno articolati come segue:

-€. 5.000,00 IVA inclusa, pari al 20% della spesa coperta con fondi comunali e disponibile, entro trenta giorni dalla data di stipula della Convenzione e comunque non appena l'affidatario avrà comunicato all'Ente l'inizio dei lavori per la redazione del PAF, e presentata la Relazione accompagnamento da allegare alla istanza di contributo come previsto dall'art.21 delle Linee Guida di cui alla DGR.613/2008, contenente indicazioni generali su proprietà da assestare-superficie del comprensorio-modalità di esecuzione del PAF-metodologie da utilizzare-vincoli esistenti-tipo di manodopera-tempi di realizzazione, su presentazione fattura a titolo di acconto sull'onorario di cui alla convenzione;

-€. 5.000,00 IVA inclusa, pari al 20% della spesa coperta con fondi comunali e disponibile, entro trenta giorni dalla data di comunicazione da parte della Regione Basilicata di ammissione al contributo regionale del 70% della spesa necessaria per la redazione del PAF, come previsto dalla L.R.42/98 ed art.21 Linee Guida DGR.613/2008, su presentazione fattura a titolo di ulteriore acconto sull'onorario di cui alla convenzione;

-€. 5.000,00 IVA inclusa, pari al 20% della spesa coperta con fondi comunali e disponibile, entro trenta giorni dalla data di consegna degli elaborati del PAF necessari per richiedere alla Regione l'Istruttoria come prevista dall'art.22 delle Linee Guida DGR.613/2008, su presentazione fattura a titolo di ulteriore acconto sull'onorario di cui alla convenzione;

-€. 10.000,00 IVA incl., pari al 40% della spesa coperta con fondi comunali e disponibile, entro trenta giorni dalla data di presentazione del PAF, in versione definitiva, ad istruttoria conclusa, nelle forme e modalità come previste dall'art.23 delle Linee Guida DGR.613/2008, su presentazione fattura a titolo di ulteriore acconto sull'onorario di cui alla convenzione;

-il 50% della somma ammessa a contributo da parte della Regione Basilicata, entro trenta giorni dalla data di trasmissione degli atti, tramite l'Ufficio Foreste e Tutela del Territorio, alla Giunta Regionale per l'approvazione definitiva del PAF., su presentazione fattura a titolo di ulteriore acconto sull'onorario di cui alla convenzione;

-il Saldo dell'intero importo di cui alla convenzione, entro trenta giorni dalla data in cui il PAF è reso esecutivo con l'emissione del Decreto del Presidente G.R., art.24 delle Linee Guida DGR.613/2008, e comunque ad avvenuto accredito da parte della Regione del saldo come previsto dall'art.25 delle citate Linee Guida, su presentazione fattura a titolo di saldo sull'onorario di cui alla convenzione;

E) PENALI

Il mancato rispetto del tempo massimo per la redazione degli elaborati previsti per l'espletamento dell'incarico, darà luogo all'applicazione, ai sensi dell'art. 133 c. 9 D.Lgv. n.163/2006 e dell'art. 56 del DPR n. 554/99 e s.m.i., di una penale giornaliera pari all'1 (uno) per mille del compenso professionale previsto per l'espletamento dell'incarico. Qualora la penale dovesse superare il 10% dell'importo contrattuale complessivo, oltre all'applicazione della penale, l'Amministrazione potrà ritenersi libera da ogni impegno e procedere alla risoluzione del contratto in danno al professionista incaricato. Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

F) SUBAPPALTO

L'affidatario dell'incarico non potrà avvalersi del subappalto, ai sensi dell'art.91 c.3 D.Lgv.163/2006, fatte salve le eccezioni previste nel medesimo articolo e ferma restando, in tal caso, la responsabilità del professionista incaricato.

G) SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Possono presentare istanza i soggetti abilitati all'esercizio della professione ed iscritti all'Albo dei Dottori Agronomi e Forestali-Sezione A-, come previsto all'art.2 delle Linee Guida DGR.613/2008, in forma singola o associata (liberi professionisti singoli, associati, raggruppamenti temporanei, consorzi stabili di società di professionisti) nelle forme di legge, (con le precisazioni indicate nei **Requisiti minimi di capacità tecnico-professionale**).

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio o società, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio o società, pena l'esclusione di entrambi i soggetti dalla procedura.

I requisiti e gli adempimenti richiesti ai partecipanti, singoli o associati o consorziati, a pena di esclusione sono:

- a. iscrizione all'albo prof.le Dottori Agronomi e Forestali-Sezione A-
- b. non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 34 c. 2, ovvero nell'art. 38 del D.Lgv.163/2006 e s.m.i.;
- c. di essere nelle condizioni di regolarità contributiva;
- d. la non estensione degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della Legge 1412 del 27.12.1956 e s.m.i. irrogate nei confronti di un proprio convivente.

H) REQUISITI MINIMI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE

Per partecipare alla selezione i concorrenti dovranno dimostrare di aver redatto, indifferentemente per conto di Enti Pubblici o per conto di privati, nell'ultimo quinquennio 2006/2010, almeno un Piano di Assestamento Forestale, regolarmente approvato con D.P.G.R..

Nel caso di raggruppamenti temporanei i requisiti di ordine tecnico sopra specificati devono essere posseduti dal Capo Gruppo.

All'interno dei Raggruppamenti Temporanei deve essere prevista, ai sensi, dell'art.51 c.5 DPR. 554/99, la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.

L'incarico per la redazione del suddetto Piano è riservato ai Dottori Forestali e/o Dottori Agronomi, e ai liberi professionisti, regolarmente iscritti nei rispettivi Ordini/Albi, singoli o associati ovvero organizzati o costituiti in raggruppamenti temporanei (o società di professionisti), con significativa e comprovata esperienza nei seguenti settori:

-della legislazione tecnico-amm.va nell'area di Pianificazione Forestale e Territoriale (selvicoltura, assestamento forestale e sistemi agro-silvo-pastorali; della gestione e/o studi dei sistemi integrati montani (pascoli e boschi); della valutazione e recupero dei sistemi naturali ed ambientali; di interpretazione ed eventuale modificazione della cartografia territoriale; (nel caso di raggruppamenti temporanei e/o società di professionisti) la presenza di figure interdisciplinari per una migliore e più organica direzione delle stesse alle finalità multifunzionali cui il piano di assestamento è tenuto ad assolvere.

-Nel caso di raggruppamenti temporanei da costituire, i soggetti che intendono riunirsi dovranno indicare espressamente nella domanda l'impegno a costituire il raggruppamento stesso ed il capogruppo mandatario il quale dovrà obbligatoriamente essere un Dottore Forestale e/o Dottore Agronomo, iscritto al relativo Ordine della provincia di appartenenza. Il gruppo di lavoro (raggruppamento temporaneo o società di professionisti), oltre alla figura del Dottore Forestale e/o Dottore Agronomo, obbligatoriamente presente, può essere integrato anche da altre figure specialistiche di cui va indicato il ruolo all'interno del gruppo. Nel caso di partecipazione di professionista singolo, quest'ultimo dovrà essere necessariamente un Dottore Forestale e/o Dottore Agronomo, iscritto al relativo Ordine della provincia di appartenenza.

I) DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, secondo lo schema di domanda predisposto dall'Ente, che dovrà preferibilmente essere utilizzato (**Alleg. A**), devono essere inserite in busta chiusa, idoneamente sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno la seguente dicitura:

"Offerta per il conferimento incarico professionale relativo alla redazione del Piano di Assestamento Forestale (PAF) del comune di Viggianello", la denominazione e l'indirizzo del mittente.

Il plico deve essere indirizzato al **Comune di VIGGIANELLO** corso Senatore De Filpo e deve pervenire, **a pena di esclusione**, entro il **Giorno 29.11.2010** al prot. dell'Ente, a mezzo racc. o posta celere del servizio delle Poste S.p.A. o tramite consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'Ente.

Resta inteso che il recapito delle suddette domande, corredate della documentazione di cui al punto successivo, entro il prescritto termine rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora per qualsiasi ragione, anche per cause di forza maggiore, il plico non dovesse pervenire in tempo utile.

L) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il plico deve contenere al suo interno **n. 2 buste**, a loro volta idoneamente sigillate e firmate sui lembi di chiusura, recanti le generalità del mittente e la dicitura, rispettivamente:

Busta n.1 – Documentazione Amministrativa

Busta n.2 – Offerta Economica

BUSTA n.1

In tale busta devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà in particolare contenere l'elenco dei professionisti candidati a svolgere l'incarico con la precisazione della persona fisica incaricata delle funzioni di Capogruppo (art. 90, c.7 D. Lgv. 163/2006 e s.m.i.) nonché, per ciascun professionista:

- le generalità complete;
- la qualifica professionale;
- gli estremi dell'iscrizione al relativo Ordine Professionale e della data della predetta iscrizione;

Le domande di partecipazione dovranno essere sottoscritte come segue:

- a) nel caso di professionista singolo, dal professionista medesimo;
- b) nel caso di professionisti associati, da tutti i professionisti associati;
- c) nei casi di società di professionisti, di consorzio stabile, dal legale rappresentante;
- d) nel caso di raggruppamento temporaneo da costituire, dai medesimi soggetti di cui ai punti precedenti, in relazione a ciascun componente il raggruppamento temporaneo;
- e) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dal soggetto mandatario capogruppo come risulta dall'atto di mandato collettivo speciale, secondo le forme innanzi indicate.
- f) In caso di consorzio stabile, nella domanda potranno essere indicate la/le consorziata/e per la/e quale/i il consorzio concorre, fermo restando il divieto per queste ultime di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

2. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi, del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dai soggetti indicati al punto 1. attestante:

- 1) titolo di studio posseduto con indicazione del punteggio conseguito;
- 2) di essere abilitati all'esercizio della libera professione con l'indicazione della data di abilitazione;
- 3) di essere iscritti nei relativi ordini o Albi con indicazione del numero e data di iscrizione;
- 4) di non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dagli artt. 51 e 52 DPR n. 554/1999 e s.m.i.;
- 5) di non esservi condizioni di incompatibilità all'eventuale assunzione dell'incarico rispetto alle condizioni dettate dall'art. 90 c. 4 secondo periodo, del D. Lgv. 163/2006 e s.m.i.;

- 6) di non avere a carico procedimenti o provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti come previsti dalla legge n. 575/65;
- 7) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, e che a proprio carico non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, né versa in stato di sospensiva dell'attività;
- 8) di non esservi a proprio carico alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per qualsiasi reato che incide sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
- 9) di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, errore grave, come definito dalle norme in materia;
- 10) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali nonché al pagamento delle imposte e tasse;
- 11) di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni alla P.A.;
- 12) di aver piena conoscenza dei contenuti riportati nell'avviso per il conferimento dell'incarico e di tutti i tipi dei servizi complessivamente richiesti e dei relativi compensi;
- 13) l'inesistenza di contestazioni sulle progettazioni e sulle opere dichiarate nel curriculum;
- 14) di non aver perduto i requisiti di iscrizione agli albi professionali;
- 15) di non aver rinunciato senza giustificato motivo ad altro incarico conferito dal comune di Viggianello;
- 16) che, nell'espletamento di precedenti incarichi per conto delle Pubbliche Amministrazioni, di aver assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;

Nel caso di associazioni di professionisti o società o consorzi, detta Dichiarazione dovrà essere prodotta anche dai professionisti indicati nominativamente, in sede di domanda di partecipazione, come coloro che svolgeranno l'incarico.

3. **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi, del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale si attesti l'elenco dei Piani di Assestamento Forestale redatti e le relative superfici interessate dalla pianificazione (nel caso di piani redatti all'interno di raggruppamenti temporanei, dovrà essere indicata la quota parte eseguita all'interno del raggruppamento), desunte dal curriculum presentato.
4. *(in caso di raggruppamento temporaneo già costituito)* **mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza**, in originale o in copia autentica, risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata;
5. *(in caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi)* **dichiarazione di impegno** a costituire il raggruppamento temporaneo ed a conferire irrevocabile mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo;
6. *(qualora si rivesta lo "status" di dipendente pubblico)* **autorizzazione** dell'Amministrazione di appartenenza allo svolgimento dell'incarico. Tale certificazione, da produrre obbligatoriamente in caso di affidamento dell'incarico, può essere sostituita da un'autocertificazione, resa a norma di legge, in fase di presentazione della domanda di partecipazione.
7. **curriculum professionale** contenente:
 - a) titoli di studio e professionali oltre quelli strettamente abilitanti al conferimento dell'incarico in questione e/o eventuali specializzazioni, attinenti all'oggetto dell'incarico;
 - b) l'elenco dei Piani di Assestamento Forestale, svolti per conto di P.A. e/o privati, che hanno ottenuto l'approvazione definitiva, per la loro effettiva esecutività, da parte della Regione competente per territorio; per ogni intervento devono essere indicati:
 - descrizione del lavoro con la natura delle prestazioni effettuate e il loro esito;
 - nominativo del committente;
 - la superficie forestale interessata;
 - il periodo di svolgimento dell'incarico;
 - eventuali contenziosi con il committente.

Qualora gli incarichi eseguiti e indicati nel presente punto del curriculum siano stati espletati all'interno di raggruppamenti temporanei, dovrà essere indicata la quota parte (espressa in termini percentuali) eseguita.

Nel caso di singolo professionista il curriculum è riferito al professionista medesimo e dovrà essere sottoscritto dallo stesso. Nel caso di professionisti associati il relativo curriculum dovrà riportare i dati di tutti i professionisti e dovrà essere sottoscritto dai medesimi congiuntamente. Nel caso di società di professionisti, consorzi, il relativo curriculum professionale dovrà essere presentato e sottoscritto dai medesimi soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione e dovrà riguardare studi redatti rispettivamente dalla società o dal consorzio (ovvero da almeno una delle consorziate), fatta eccezione per la sezione riguardante i titoli di studio e professionali che dovrà riferirsi ai professionisti nominativamente indicati in sede di presentazione della domanda come coloro che svolgeranno l'incarico.

In caso di raggruppamenti temporanei può essere presentato un curriculum per ciascuno dei soggetti componenti il raggruppamento, sottoscritto secondo i medesimi criteri di cui sopra.

8. Copia idoneo documento identità (per ogni singolo professionista)

BUSTA n.2

In tale busta devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. dichiarazione contenete l'indicazione del prezzo totale offerto e il corrispondente ribasso unico percentuale (espressi in cifre e lettere) sull'importo complessivo del compenso per le prestazioni da eseguire, indicato alla voce " **D) COMPENSI**" del presente avviso e da intendersi posto a base di gara.

Sono ammesse soltanto offerte in diminuzione rispetto all'importo posto a base di gara (€.68.056,22); L'offerta economica deve essere sottoscritta dai medesimi soggetti che hanno sottoscritto la domanda di partecipazione.

La percentuale di ribasso deve essere espressa tanto in cifre come in lettere. In caso di discordanza sarà ritenuta valida la percentuale indicata in lettere.

M) CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati privi di uno qualsiasi dei requisiti di cui al presente bando di gara. La mancanza dei prescritti requisiti da parte di un singolo professionista comporterà l'esclusione del professionista medesimo, nonché dell'associazione, società o raggruppamento di cui lo stesso faccia parte.

L'aver presentato domanda di partecipazione in più forme o con più candidati comporterà l'esclusione del professionista che abbia operato in tal senso, nonché di tutti i raggruppamenti, associazioni o società in cui sia presente il suddetto professionista.

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati alle cui domande non sia stata allegata tutta la documentazione indicata nel presente bando.

N) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 81 c.1 e dell'art. 82 del D.Lgv.163/2006 e s.m.i., con esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 86 del D.Lgv.163/2006, qualora il numero delle offerte sia pari o superiore a Dieci, ai sensi dell'art.124 c.8 del D.Lgv.163/2006 come modificato dal D.Lgv.152/2008.

Il Resp.preposto alla gara di affidamento di cui al presente avviso, in seduta pubblica, nel giorno ed ora indicati, provvederà alla apertura dei plichi regolarmente pervenuti verificando la presenza all'interno degli stessi delle due buste richieste.

Verranno quindi aperte le buste "1 - Documentazione Amministrativa" e si procederà alla verifica dei requisiti di ammissione e della regolarità della documentazione amministrativa.

Successivamente si procederà, per i concorrenti ammessi, all'apertura delle buste "2-Offerta Economic" con aggiudicazione in via provvisoria a favore del partecipante che avrà offerto il prezzo più basso (art.81 c.1 e art.82 del D.Lgv.163/2006 e s.m.i., con esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 86 del D.Lgv.163/06, come modificato dalla L.102/2009, qualora il numero delle offerte sia pari o superiore a cinque.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Le offerte presentate non possono essere ritirate, nè è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'aggiudicazione provvisoria vincola immediatamente il concorrente aggiudicatario, mentre la stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non affidare l'incarico.

Si procederà all'aggiudicazione definitiva con provvedimento del Resp. del Serv. (Determ. Dirig.) dopo aver acquisito la certificazione di regolarità contributiva prevista dall'art. 90 del D. Lgv. 163/2006 e smi. e/o altra eventuale documentazione che lo stesso Resp. del Servizio dovesse ritenere necessaria.

Entro Dieci giorni dall'avvenuto aggiudicazione definitiva, l'Aggiudicatario, dietro richiesta da parte del Resp. di Servizio, dovrà presentarsi presso l'UTC. per la stipula della convenzione previa consegna della documentazione necessaria e prevista nel presente avviso.

O) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 13 c.1, art. 18 c. 2 e 3 e art. 19 c. 1 e 2 del D. Lgv. 30.06.2003 n. 196, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

- I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura in oggetto, come disciplinata dalla legge;
- Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, i concorrenti sono tenuti a fornire i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara stessa.

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente del Comune, responsabile del procedimento, o comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i. e del D. Lgv. n. 267/2000 e s.m.i.;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e pubblicità prevista dalle legge nelle procedure contrattuali.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati ed i documenti rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico dei concorrenti.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgv. n. 196/2003.

La documentazione ricevuta non verrà restituita.

Responsabile del trattamento dei dati è: Comune di VIGGIANELLO (PZ).

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dal D. Lgv. n. 196/2003.

P) ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESP. PROCEDIM.

Gli atti inerenti al presente avviso sono disponibili presso l'U.T.C. del Comune di Viggianello, nei giorni lavorativi e nelle ore d'ufficio.

Responsabile del procedimento è: Geom. Propato Francesco - U.T.C. comune di Viggianello, a cui ci si potrà rivolgere telefonando al n. 0973/664311 - Fax 0973/664313.

Il presente avviso è affisso all'Albo Pretorio Comunale, trasmesso all'Ordine Prof. le dei dottori Agronomi e Forestali di Potenza e pubblicato sul sito internet del comune www.comune.viggianello.pz.it e della Regione Basilicata www.basilicatanet.it

Q) CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Le domande di partecipazione pervenute non vincolano l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti partecipanti; le domande di partecipazione e la documentazione allegata hanno il solo scopo di manifestazione di disponibilità all'assunzione dell'incarico e di possesso dei requisiti prescritti.

Per motivi di autotutela l'Amm/ne si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla selezione a suo insindacabile giudizio.

Viggianello li 26.10.2010



IL RESP. DEL SERVIZIO

Geom. Propato Francesco

Allegato A

Schema Domanda di Partecipazione (Busta n.1)

OGGETTO: Istanza relativa alla partecipazione all'affidamento Incarico per la **Redazione del Piano di Assestamento Forestale (PAF) del Comune di Viggianello.**

-Importo stimato inferiore ad €.100.000,00-

Al Comune di Viggianello
Ufficio Tecnico
Corso Sen.DeFilpo **VIGGIANELLO**

Il sottoscritto professionista in nome e per conto proprio (se singolo) ovvero in qualità di Capogruppo del Raggruppamento temporaneo costituito e/o da costituirsi, Rappresentante Legale della società ecc (vedi avviso **L Modalità Presentazione Domande**),

| | | | |
|---------------------------------|-------|-----------------|--|
| Cognome e Nome | | | |
| Codice Fiscale | | | |
| Data e luogo di nascita | | | |
| Titolo di studio | | | |
| Altre specializzazioni | | | |
| Iscritto all'Ordine/Albo | | | |
| Provincia | al n. | data iscrizione | |
| Denominazione Studio Profess/le | | | |
| Sede | | | |
| Via/piazza | | | |
| Telefono/fax | Cell. | E-mail | |

| |
|---|
| Composizione eventuale associazione, società o raggruppamento |
| 1) |
| 2) |
| 3) |
| 4) |
| 5) |
| Capogruppo/referente unico o rappresentante |

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto.

All'Uopo si allegano: *(Depennare i documenti che non interessano)*

- | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|---------|---|---|---|---|---|---|
| -Dichiarazione Sostitutiva | (vedi Avviso gara-Busta 1- punto 2 delle Modalità Presentazione Domande) | | | | | | | |
| -Dichiarazione Sostitutiva | " " " " | punto 3 | " | " | " | " | " | " |
| -Mandato collett.spec.irrev. | " " " " | punto 4 | " | " | " | " | " | " |
| -Dichiarazione di impegno | " " " " | punto 5 | " | " | " | " | " | " |
| -Autorizzazione | " " " " | punto 6 | " | " | " | " | " | " |
| -Curriculum professionale | " " " " | punto 7 | " | " | " | " | " | " |
| -Copia idoneo documento identità | (per ogni singolo professionista) | | | | | | | |

Li _____

FIRMA

Vedi Modalità di sottoscrizione nell'avviso gara

Schema Dichiarazione Offerta (Busta n.2)

OGGETTO: Dichiarazione Offerta sul prezzo posto a base di gara per l'affidamento Incarico per la Redazione del Piano di Assestamento Forestale (PAF) del Comune di Viggianello.

-Prezzo posto a base di gara €.68.056,22 escluso IVA e Contrib.Previd.-

Al Comune di Viggianello
Ufficio Tecnico
Corso Sen.DeFilpo **VIGGIANELLO**

Il sottoscritto professionista in nome e per conto proprio (se singolo) ovvero in qualità di Capogruppo del Raggruppamento temporaneo costituito e/o da costituirsi, Rappresentante Legale della società ecc (vedi avviso **L - Modalità Presentazione Domande**),

| | | |
|---------------------------------|-------|-----------------|
| Cognome e Nome | | |
| Codice Fiscale | | |
| Data e luogo di nascita | | |
| Titolo di studio | | |
| Altre specializzazioni | | |
| Iscritto all'Ordine/Albo | | |
| Provincia | al n. | data iscrizione |
| Denominazione Studio Profess/le | | |
| Sede | | |
| Via/piazza | | |
| Telefono/fax | Cell. | E-mail |

| |
|---|
| Composizione eventuale associazione, società o raggruppamento |
| 1) |
| 2) |
| 3) |
| 4) |
| 5) |
| Capogruppo/referente unico o rappresentante |

DICHIARA

Ai fini dell'Affidamento Incarico per la redazione del Piano di Assestamento Forestale (PAF) del Comune di Viggianello, di cui in oggetto, di offrire, come in effetti offre, il ribasso del _____% (dico _____) sul prezzo posto a base di gara (€.68.056,22) e di conseguenza eseguire le prestazioni, come nell'avviso di gara, dietro il prezzo netto di € _____ oltre IVA e Contrib.Previd.

Li _____

FIRMA

Tutti i firmatari della domanda di partecipazione