

ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E DEI DOTTORI FORESTALI DELLA PROVINCIA DI POTENZA DATA DI ARRIVO
28 OTT. 2015
Prot. n. .... <i>BH7/2015</i> .....

Al Presidente dell'  
*Ordine dei Dottori Agronomi e  
dei Dottori Forestali della Provincia di Potenza*  
Via Torraca n. 74  
85100 Potenza

Avigliano, 28/10/2015

Egregio Presidente,

come da Voi richiesto a seguito di Delibera del Consiglio Direttivo del 09/09/2015 con la presente sono lieta di confermarVi la mia disponibilità a svolgere la funzione di revisore unico dei conti ai sensi dell'articolo 13 e seguenti del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n.39 del rendiconto di esercizio e bilancio di Previsione del *Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Potenza* Periodo 2015/2018., secondo i termini di seguito riportati.

### 1. Obiettivo e portata della revisione.

L'oggetto dell'incarico è il seguente:

- la revisione legale del rendiconto annuale e bilancio di previsione a partire dall'esercizio 2015 nonché la verifica sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio;
- la verifica della regolare tenuta della contabilità e della corretta applicazione dei principi contabili;
- rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili;
- la verifica periodica (trimestale) della disponibilità di cassa dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Potenza e la verifica dell'impianto contabile;

**2 La revisione legale sarà da me svolta con l'obiettivo di esprimere un giudizio sul rendiconto annuale e sul bilancio di previsione**

### 2. Responsabilità del revisore

La revisione sarà da me svolta in conformità agli statuiti principi di revisione e dalle norme del codice civile. Tali principi richiedono l'osservanza di principi deontologici nonché una pianificazione e uno svolgimento del lavoro di revisione finalizzati ad ottenere una ragionevole sicurezza sul fatto che il bilancio non contenga errori significativi. La revisione comporta lo svolgimento di procedure volte ad acquisire elementi probativi a supporto degli importi e delle informazioni contenuti nel bilancio. Le procedure scelte dipendono dal giudizio professionale del revisore, inclusa la valutazione dei rischi di errori significativi nel bilancio dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. La revisione comprende altresì la valutazione dell'appropriatezza dei principi contabili adottati, della ragionevolezza delle stime contabili effettuate dall'Ordine Professionale, nonché la valutazione della presentazione del bilancio nel suo complesso.

In ragione dei limiti intrinseci della revisione, insieme ai limiti intrinseci al controllo interno, vi è il rischio inevitabile che alcuni errori significativi possano non essere individuati, anche se la revisione è correttamente pianificata e svolta in conformità agli statuiti principi di revisione.

Nell'effettuare le mie valutazioni del rischio, considero il controllo interno relativo alla redazione del bilancio dell'impresa al fine di definire procedure di revisione appropriate alle circostanze, e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'ente. Vi comunicherò ~~tuttavia~~ per iscritto le eventuali carenze significative negli aspetti del controllo interno rilevanti ai fini della



revisione contabile del bilancio che ho identificato nel corso della medesima.

### **3. Le responsabilità dell'Ordine Professionale e l'identificazione del quadro normativo sull'informazione finanziaria applicabile**

La revisione sarà da me svolta sulla base del presupposto che il Comitato riconosca e comprenda che ha la responsabilità:

- a) per la redazione e la corretta rappresentazione del bilancio in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione;
- b) per quella parte di controllo interno ritenuta necessaria al fine di consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi, dovuti a frode o a comportamenti o eventi non intenzionali;
- c) di fornirmi:
  - i. accesso a tutte le informazioni di cui l'Ordine Professionale sia a conoscenza che siano pertinenti per la redazione del bilancio e del rendiconto, quali registrazioni, documentazione e altri aspetti;
  - ii. ulteriori informazioni che posso richiedere all'Ordine ai fini della revisione;
  - iii. la possibilità di contattare senza limitazioni le persone nell'ambito dell'Ordine dalle quali si ritiene necessario acquisire elementi probativi.

Relativamente alla verifica sulla coerenza della Relazione sulla Gestione con il Rendiconto Economico saranno svolte le procedure indicate nel principio di revisione n.001 "Il giudizio sulla coerenza della Relazione sulla Gestione con il Bilancio" emesso dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

La verifica nel corso dell'esercizio della regolare tenuta della contabilità sociale e della corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili, verrà effettuata in attuazione di quanto previsto dal primo comma, lettera b) dell'art. 14 del D.lgs. 27 gennaio 2010, n. 39. Nell'espletamento del proprio incarico il revisore si potrà avvalere di propri collaboratori interni e/o esterni di propri dipendenti che operano sotto la responsabilità e direzione del revisore unico dei conti.

### **4. Obblighi**

Ove si ritenga opportuno è possibile inserire ulteriori informazioni contenenti, ad esempio, una descrizione più ampia delle fasi operative del processo di revisione e della metodologia di lavoro, incluso l'invio di lettere di conferma a terzi, la partecipazione agli inventari fisici, la verifica della consistenza di cassa e dei titoli in portafoglio, ecc. È possibile, inoltre inserire una descrizione delle modalità di svolgimento delle verifiche della regolare tenuta della contabilità e della corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili.

### **5. Relazione di revisione**

La relazione che sarà emessa sul Rendiconto e sul Bilancio di Previsione sarà redatta secondo quanto previsto dagli statuiti principi di revisione e dalle norme civilistiche vigenti.

Può rendersi necessario modificare la forma ed il contenuto della relazione alla luce dei risultati della revisione svolta.

### **6. Corrispettivo della prestazione**

Sulla base di quanto sopra esposto, e tenuto conto delle informazioni acquisite tramite colloqui con l'Ordine, in relazione al settore di appartenenza e all'attività svolta, alle sue dimensioni, alla sua organizzazione e al sistema di controllo interno esistente, ho determinato un impegno complessivo per la revisione del rendiconto economico e per le verifiche periodiche sulla regolare tenuta della contabilità, quantificabile in un corrispettivo annuo di Euro 500,00 (cinquecento/00) onnicomprensivo di c.a.p. ed Iva, per ogni singolo esercizio oltre eventuali rimborsi spesa sostenuta per l'incarico professionale.



Se si dovessero presentare circostanze eccezionali ed imprevedibili, che comportino un aggravio di tempo rispetto a quanto stimato nella presente proposta, esse saranno discusse con il Consiglio Direttivo per formulare un'integrazione alla presente proposta.

Il compenso indicato riguarda esclusivamente le prestazioni professionali e non comprende [ le spese vive sostenute per l'esecuzione dell'incarico].

#### 7. Indipendenza e insussistenza di incompatibilità

Tenuto conto della legge e dei principi deontologici che disciplinano l'attività di revisione, dichiaro sin d'ora la mia indipendenza nei confronti dell'*Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Potenza* e l'insussistenza di cause di incompatibilità per l'assunzione di questo incarico. Mi impegno altresì a porre in atto tutte le azioni necessarie a verificare che tali condizioni permangano per l'intera durata dell'incarico.

Nel novero degli adempimenti imposti al sottoscritto rientra altresì l'obbligo di comunicazione previsto dall'art. 51 del D.lgs. 231/2007, in relazione alle infrazioni al divieto di trasferimento di contanti e di titoli al portatore di cui all'art. 49 del medesimo decreto.

Vi chiedo di fornirmi comunicazione per iscritto del conferimento dell'incarico di Revisore unico dei conti da parte del Consiglio Direttivo e di firmare e di restituirmi l'allegata copia della presente lettera a conferma della presa visione e dell'accettazione degli accordi per la revisione del bilancio e rendiconto, incluse le reciproche responsabilità.

Il revisore legale  
(Anna D'Andrea)



Per presa visione e accettazione per conto del  
*Ordine dei Dottori Agronomi e  
dei Dottori Forestali della Provincia di Potenza*

Il Presidente  
(Dott Domenico Pisani)



  
